

กำหนดการฝึกอบรม EndNote Bibliographic Management Tools

กองเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหิดล

รุ่นที่ 1 วันที่ 21 ธันวาคม 2564 & รุ่นที่ 2 วันที่ 22 ธันวาคม 2564

9.00 – 10.30	<p>การใช้ประโยชน์ของ Endnote สำหรับการผลิตผลงาน วิชาการ หรือ บทความวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none">● ใช้เป็นเครื่องมือในการรวบรวม หรือทบทวนวรรณกรรม (literature review)● ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดทำข้อมูลบรรณานุกรมที่ใช้อ้างอิงเพื่อจัดเตรียมต้นฉบับสำหรับผลงานวิชาการต่างๆ <p>การสร้างคลังเก็บข้อมูลใหม่ (New library) ใน Endnote หรือการเปิดคลังเก็บข้อมูลเดิม (Existing library)</p> <ul style="list-style-type: none">● การสร้างคลังเก็บข้อมูลใหม่ (library)● การตั้งชื่อคลังข้อมูล● การเลือก Disk Drive จัดเก็บข้อมูล● การตั้งค่าใน Library เช่นเปลี่ยน Font และการจัดวางตำแหน่งรูปแบบของหน้าจอ (Layout)
10.30 – 10.45	พัก 15 นาที
10.45 – 12.00	<p>การจัดการข้อมูลโดยการสร้างกลุ่มข้อมูลในแบบ</p> <ul style="list-style-type: none">● Group Set<ul style="list-style-type: none">○ Custom Group○ Smart Group○ Combine Group <p>การนำเข้าข้อมูลบรรณานุกรมเข้าใน Endnote</p> <ul style="list-style-type: none">● การพิมพ์ข้อมูลบรรณานุกรม● การนำเข้าข้อมูลบรรณานุกรมตรงจากฐานข้อมูลออนไลน์● การนำเข้าเอกสาร(full text) ชนิดไฟล์ PDF เพื่อค้นหาและนำเข้าข้อมูลบรรณานุกรม
12.00-13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 –14.30	<p>การนำเข้าข้อมูลที่จัดเก็บมาสร้างรูปแบบบรรณานุกรม (bibliography style)</p> <ul style="list-style-type: none">● การเลือกแก้ไข หรือตัดแปลง รูปแบบบรรณานุกรม เช่น APA เป็นต้น● การทำบรรณานุกรมอย่างเดี่ยว
14.30 –14.45	พัก 15 นาที
14.45 –16.00	<p>การทำรูปบรรณานุกรม(bibliography) และการอ้างอิงในเนื้อหา (citation in text) ร่วมกับโปรแกรม Microsoft Word</p>