

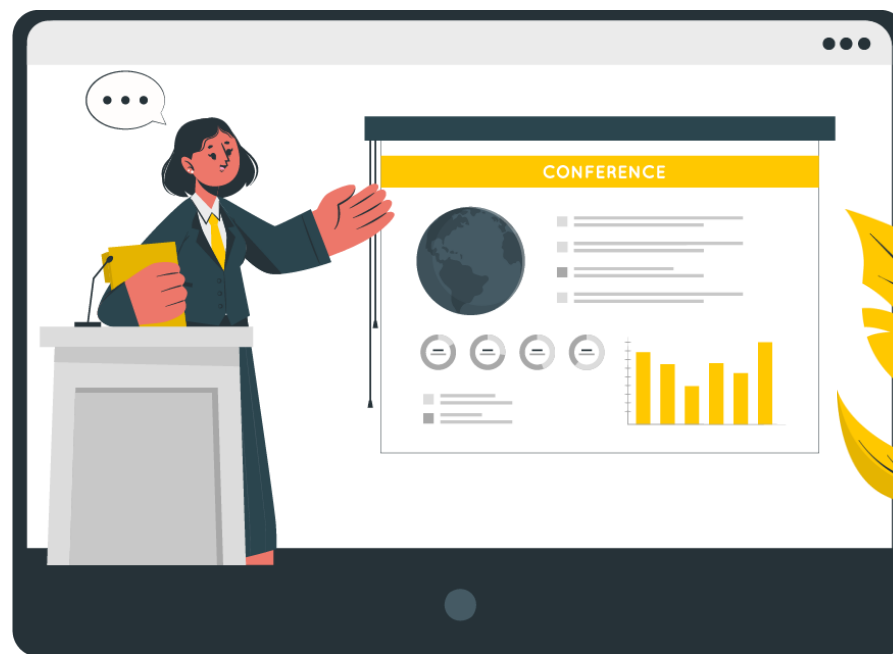
กรณีการประชุมออนไลน์ ทางวิชาการแบบการลงทะเบียน



webex
by CISCO



หากต้องการใช้งาน**การประชุมออนไลน์ในรูปแบบของการประชุมทางวิชาการ** อย่างเป็นทางการ เพื่อนำเสนอผลงานหรือผลการค้นคว้าวิจัย โดยมีการอภิปรายร่วมกันในประเด็นที่สำคัญทางวิชาการ และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมจากทั้ง**ภายในและภายนอกหน่วยงาน** มีรูปแบบการใช้งาน ในการสร้างประชุมออนไลน์แบบในรูปแบบของการประชุมทางวิชาการด้วย Cisco Webex Meeting ดังนี้



ที่ **Schedule a Meeting** สร้างห้องที่ต้องการใช้งาน ตั้งรหัสผ่าน กำหนดวันเวลา
ในการประชุมออนไลน์ทางวิชาการแบบการลงทะเบียน

The screenshot shows the 'Schedule a meeting' form in the Webex interface. The form is highlighted with a red border. It includes the following fields:

- Meeting topic:** การประชุมออนไลน์ทางวิชาการ
- Meeting password:** 210664
- Date and time:** Monday, Jun 21, 2021 9:00 am. A calendar is visible showing the date selection.
- Duration:** 3 hours

At the bottom of the form, there are 'Cancel' and 'Schedule' buttons. The interface also shows a sidebar with navigation options like Home, Meetings, Recordings, etc., and a top navigation bar with the Webex logo and user information.



ที่ **Advanced options > Audio Connection Options > Mute attendees**

คลิกเครื่องหมายถูกที่ข้อความ **Always mute attendees when they join the meeting**

เพียงข้อความเดียวเท่านั้น เพื่อให้ Host หรือ ผู้ควบคุมการประชุมออนไลน์ทางวิชาการเป็นคนกำหนดว่าท่านผู้เข้าร่วมประชุมออนไลน์ทางวิชาการเป็นผู้กัปรายหรือนำเสนองานได้ โดยอาจดูจากกำหนดการวาระการประชุม

Audio connection options ^

Audio connection type Use VoIP only v

Mute attendees ⓘ

- Allow attendees to unmute themselves in the meeting
- Always mute attendees when they join the meeting

Agenda v

Scheduling options v



ที่ **Advanced options > Agenda > Meeting agenda**

อาจใส่ข้อความการประชุมออนไลน์ทางวิชาการ

Meeting agenda

การประชุมออนไลน์ทางวิชาการ



ที่ **Advanced options > Scheduling options > Unlocked meetings**

เลือกที่ข้อความ **Guests can join the meeting**

เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าประชุมออนไลน์ทางวิชาการได้

Unlocked meetings ⓘ

Everyone in your organization can always join unlocked meetings.

When the meeting is unlocked,

- Guests can join the meeting
- Guests wait in the lobby until the host admits them
- Guests can't join the meeting



ที่ **Advanced options > Registration > Required**
คลิกที่ข้อความ **Customize registration form**

Registration ⓘ

Required

Registration form

[Customize registration form](#) [Preview form](#)

Approval rules

- Automatically accept all requests
- Automatically accept requests that follow approval rules ⓘ

[Set up approval rules](#)

Registrant number

Maximum number of registrants



จะปรากฏ **Customize registration form** ให้เลือกข้อมูลในการลงทะเบียนที่ช่องด้านซ้ายเพิ่มดังภาพ
จากนั้นคลิกที่ช่อง **Required** เพื่อเป็นการแสดงข้อมูลของผู้ลงทะเบียนเพิ่มเติม
และสามารถนำข้อมูลไปค้นหายืนยันตัวตนก่อนอนุมัติได้

Standard questions	My questions	Question	Required
Work Phone	+	1. Name Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/>
Company Name	+	2. Email Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/>
Job Title	+	+ Add a customized question	
Address 1	+		
Address 2	+		
City	+		
State	+		
Zip/Post Code	+		
Country/region	+		
Number of employees	+		

Standard questions	My questions	Question	Required
Work Phone	+	1. Name Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/>
Company Name	+	2. Email Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/>
Job Title	+	3. Company Name Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/>
Address 1	+	4. Job Title Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/>
Address 2	+	5. Country/region Dropdown List	<input checked="" type="checkbox"/>
City	+		
State	+		
Zip/Post Code	+		
Country/region	+		
Number of employees	+		



สามารถคลิกที่ **Preview form** เพื่อตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนได้

Customize registration form

Standard questions	My questions	Question	Required
Work Phone	+	1. Name Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/>
Company Name	+	2. Email Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/>
Job Title	+	3. Company Name Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/> ...
Address 1	+	4. Job Title Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/> ...
Address 2	+	5. Country/region Dropdown List	<input checked="" type="checkbox"/> ...
City	+	+ Add a customized question	
State	+		
Zip/Post Code	+		
Country/region	+		
Number of employees	+		

[Add all](#) Preview form Cancel Save

preview only

Register now!

Complete this form to register for the meeting. An asterisk (*) indicates required information.

***Name**

First Name Last Name

***Email**

example@email.com

***Company Name**

***Job Title**

***Country/region**

United States of America

Register



เมื่อตรวจสอบข้อมูลในการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว คลิกที่ปุ่ม **Save**

Customize registration form

Standard questions	My questions	Question	Required
Work Phone	+	1. Name Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/>
Company Name	+	2. Email Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/>
Job Title	+	3. Company Name Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/> ...
Address 1	+	4. Job Title Single line text box	<input checked="" type="checkbox"/> ...
Address 2	+	5. Country/region Dropdown List	<input checked="" type="checkbox"/> ...
City	+	+ Add a customized question	
State	+		
Zip/Post Code	+		
Country/region	+		
Number of employees	+		
...	...		

[Add all](#)

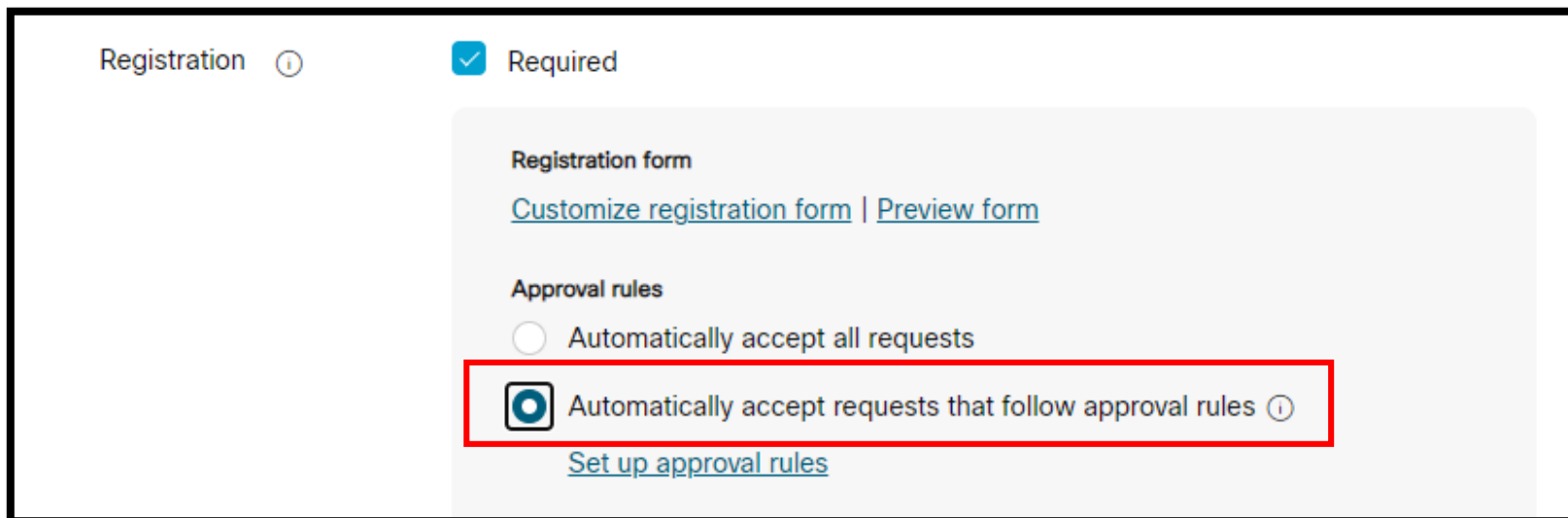
Preview form



จากนั้นคลิกเลือกที่ข้อความ

Automatically accept requests that follow approval rules

เพื่อตรวจสอบข้อมูลผู้ลงทะเบียนว่าตรงกับกลุ่มเป้าหมายในการจัดประชุมออนไลน์ทางวิชาการหรือไม่
ก่อนทำการอนุมัติ



Registration ⓘ

Required

Registration form

[Customize registration form](#) | [Preview form](#)

Approval rules

Automatically accept all requests

Automatically accept requests that follow approval rules ⓘ

[Set up approval rules](#)



ที่ข้อความ **Registrant number** สามารถกำหนดจำนวนผู้ลงทะเบียน **สูงสุดได้ 1000 คน**
ตามจำนวนการใช้งานสูงสุดของการใช้งาน 1 ห้องประชุมของ Webex Meeting

Registrant number

Maximum number of registrants

1000



เมื่อตั้งค่าการใช้งานของการประชุมออนไลน์ทางวิชาการแบบการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **Schedule**

Exclude password Exclude password from email invitation

Breakout sessions Enable breakout sessions

Unlocked meetings ⓘ Everyone in your organization can always join unlocked meetings.
When the meeting is unlocked,
 Guests can join the meeting
 Guests wait in the lobby until the host admits them
 Guests can't join the meeting

Automatic lock Automatically lock my meeting 15 minutes after the meeting starts.

Registration ⓘ None
 Require attendee registration

Email reminder 15 minutes before meeting starts

Meeting options [Edit meeting options](#)

Attendee privileges [Edit attendee privileges](#)

Cancel **Schedule** [Save as template](#)



จะปรากฏ**รายละเอียดข้อมูล**ห้องประชุมออนไลน์ทางวิชาการแบบการลงทะเบียนขึ้นมา

< Back to Meeting List

การประชุมออนไลน์ทางวิชาการ

Hosted by Weeraphol Sangnak

● 9:00 AM - 12:00 PM | Monday, Jun 21 2021 | (UTC+07:00) Bangkok, Hanoi, Jakarta

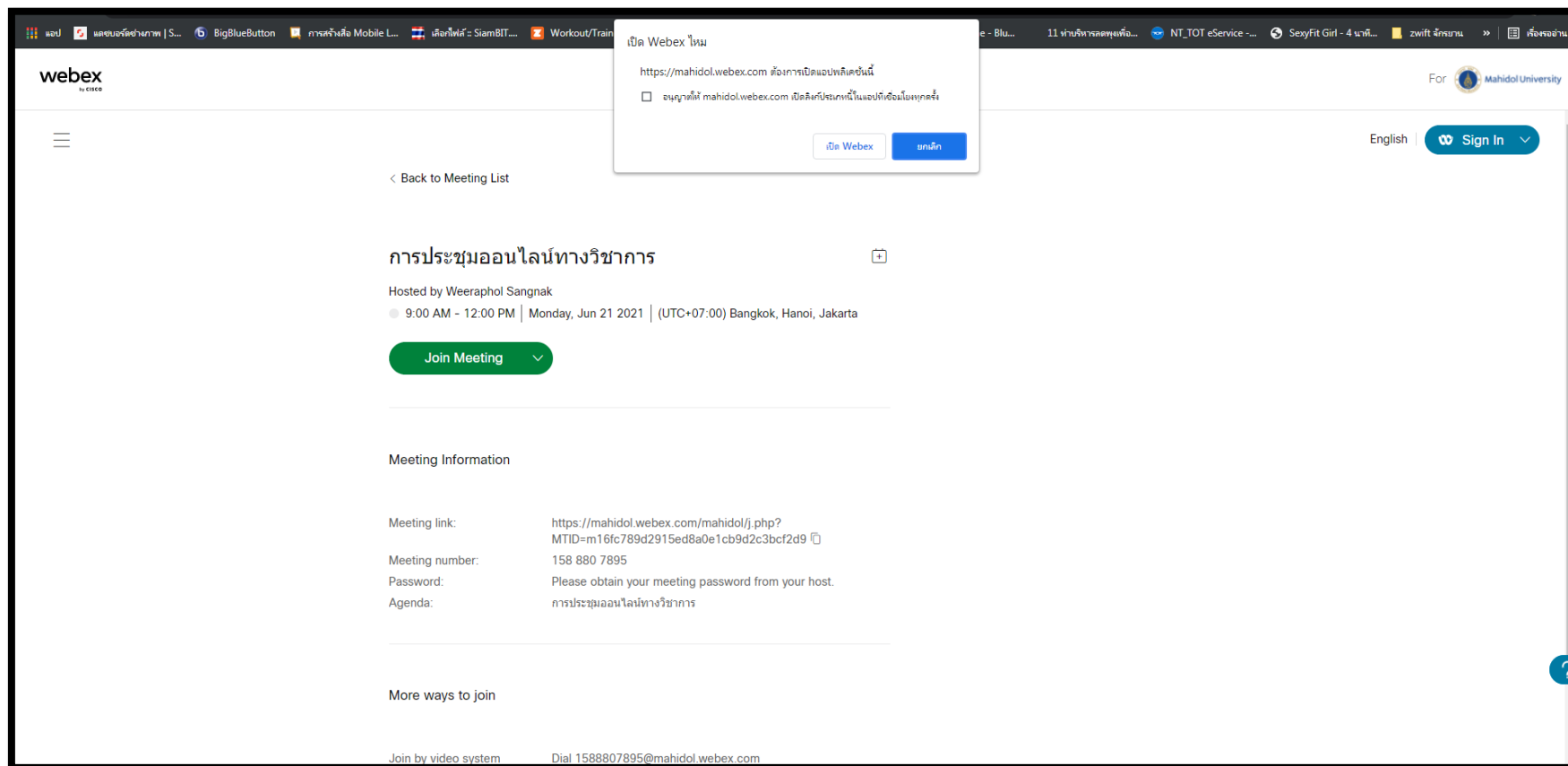
Start Meeting ▾

Meeting Information

Meeting link:	https://mahidol.webex.com/mahidol/j.php?MTID=m16fc789d2915ed8a0e1cb9d2c3bcf2d9
Meeting number:	158 880 7895
Password:	210664
Host key:	634365
Agenda:	การประชุมออนไลน์ทางวิชาการ



แต่จากการทดสอบในการเขียนคู่มือพบว่า หากนำ Meeting link ไปประชาสัมพันธ์โดยตรง
เมื่อคลิก **Link** ดังกล่าวจะปรากฏห้องประชุมออนไลน์ทางวิชาการขึ้นมาแทนแบบฟอร์มลงทะเบียนที่สร้างไว้



สามารถ**แก้ไข**ให้แสดงแบบฟอร์มลงทะเบียนที่สร้างไว้

เพื่อลงทะเบียนก่อนเข้าร่วมงานประชุมออนไลน์ทางวิชาการได้ดังนี้

- **เลือกวันที่ประชุมออนไลน์ชื่อห้องประชุมจะปรากฏขึ้นมา ให้คลิกที่ชื่อห้องประชุม**

The screenshot shows the Webex user interface for Mahidol University. The main content area is titled "My Webex Meetings" and includes a search bar at the top with the text "Enter meeting information to join a meeting". Below this, there are tabs for "Upcoming" and "Completed", with "Upcoming" selected. A date range filter is set to "07/04/2021 - 07/30/2021". A list of meetings is displayed, with one entry highlighted by a red box. This entry shows a meeting scheduled for "9:00 AM - 12:00 PM" on "Fri, Jul 30". The meeting title is "การประชุมออนไลน์ทางวิชาการ" (Academic Online Meeting) by "Weeraphol Sangnak". A "Registration" link is provided, and a green "Start" button is visible to the right of the entry.



จะปรากฏรายละเอียดข้อมูลห้องประชุมออนไลน์ทางวิชาการแบบการลงทะเบียนขึ้นมา
ให้พิมพ์ชื่ออีเมลของทีมงานลงไป แล้วคลิกที่ปุ่ม **Invite**

< Back to Meeting List

การประชุมออนไลน์ทางวิชาการ

Hosted by Weeraphol Sangnak

9:00 AM - 12:00 PM | Friday, Jul 30 2021 | (UTC+07:00) Bangkok, Hanoi, Jakarta

Start Meeting ▾

Meeting Information

Meeting link:	https://mahidol.webex.com/mahidol/j.php?MTID=m16fc789d2915ed8a0e1cb9d2c3bcf2d9
Meeting number:	158 880 7895
Password:	210664
Host key:	634365
Agenda:	การประชุมออนไลน์ทางวิชาการ

Registration

[Manage Registration](#)

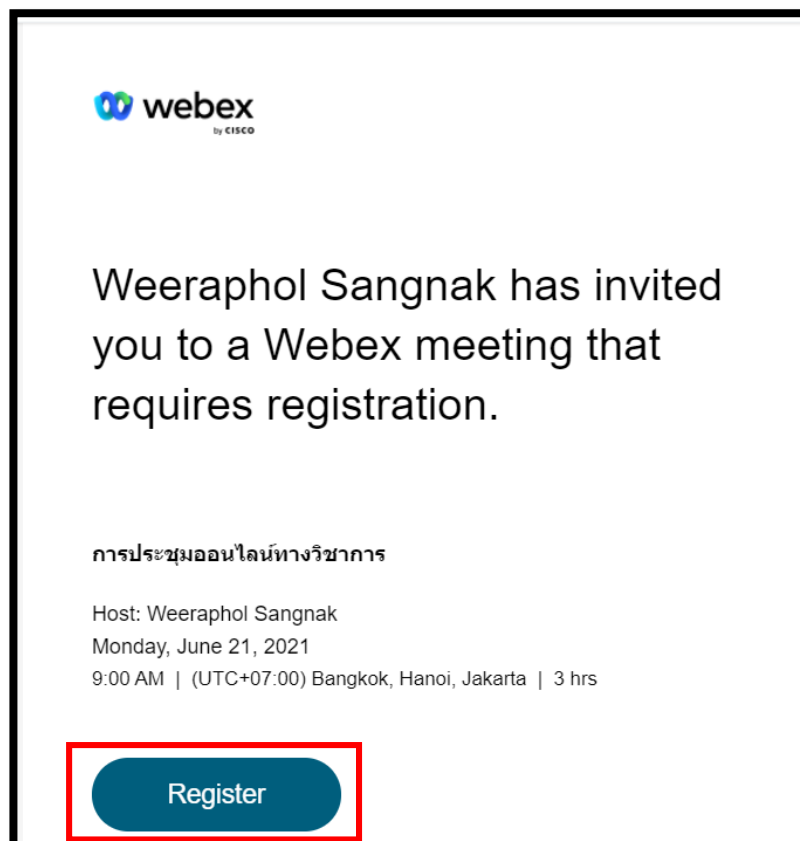
Who is invited? (0)

yupadee

Directory	
Yupadee Rakmanee yupadee.rak@mahidol.ac.th	
Yupadee Sutho yupadee.sut@mahidol.ac.th	Invite



ที่อีเมลของทีมงาน จะปรากฏอีเมล **Webex meeting invitation: การประชุมออนไลน์ทางวิชาการ**
ขึ้นมา คลิกที่ปุ่ม **Register**



จะปรากฏหน้าต่างลงทะเบียนที่สร้างขึ้นมา

สามารถนำ Link ด้านบนไปประชาสัมพันธ์การลงทะเบียนเข้าร่วมงานประชุมออนไลน์ทางวิชาการได้

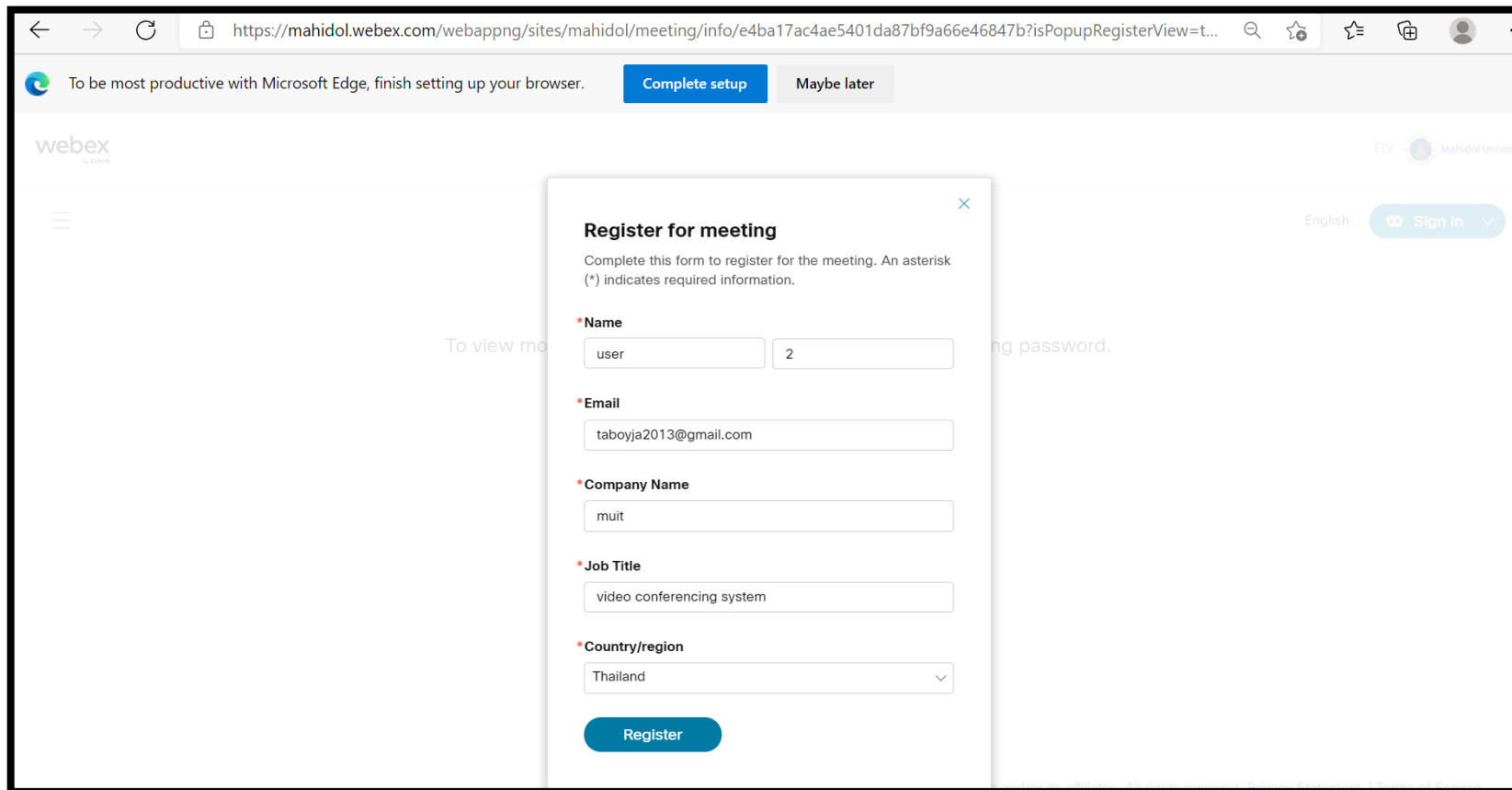
The screenshot shows a web browser window with a URL highlighted in red: mahidol.webex.com/webappng/sites/mahidol/meeting/info/e4ba17ac4ae5401da87bf9a66e46847b?isPopupRegisterView=true. The main content is a registration form titled "Register for meeting". The form includes the following fields:

- Name:** Two input fields for "First Name" and "Last Name".
- Email:** One input field containing "example@email.com".
- Company Name:** One input field.
- Job Title:** One input field.
- Country/region:** A dropdown menu currently set to "United States of America".

At the bottom of the form is a blue "Register" button. The form also includes a close button (X) in the top right corner and a small instruction: "Complete this form to register for the meeting. An asterisk (*) indicates required information."



และเมื่อมีผู้สนใจเริ่มลงทะเบียนประชุมออนไลน์ทางวิชาการเข้ามา



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://mahidol.webex.com/webappng/sites/mahidol/meeting/info/e4ba17ac4ae5401da87bf9a66e46847b?isPopupRegisterView=t...>. A notification at the top suggests finishing Microsoft Edge browser settings. The main content is a 'Register for meeting' form with the following fields:

- Name:** Two input fields containing 'user' and '2'.
- Email:** Input field containing 'taboyja2013@gmail.com'.
- Company Name:** Input field containing 'muit'.
- Job Title:** Input field containing 'video conferencing system'.
- Country/region:** Dropdown menu set to 'Thailand'.

A blue 'Register' button is located at the bottom of the form. The background shows a blurred webex interface with a 'Sign In' button.



เลือกวันที่การประชุมออนไลน์ทางวิชาการจะปรากฏขึ้นมา คลิกที่ข้อความ **Registration**

webex by CISCO

Home

Meetings

Recordings

Preferences

Insights

Support

Downloads

Feedback

Enter meeting information to join a meeting

My Webex Meetings

Upcoming Completed

My Meetings 07/04/2021 - 07/30/2021 Show earlier meetings

9:00 AM - 12:00 PM
Fri, Jul 30

การประชุมออนไลน์ทางวิชาการ
Weeraphol Sangnak [Registration](#)



จะปรากฏ **Manage Registration** แสดงรายชื่อผู้ลงทะเบียนประชุมออนไลน์ทางวิชาการขึ้นมา
หมายเหตุ **เมื่อมีคนลงทะเบียนเข้ามาจะ**ไม่มี**อีเมลแจ้งเตือนไปทาง Host

Manage Registration

Pending (2) Accepted (2) Rejected (2) All (6) ↓

<input type="checkbox"/>	Status	Name	Email Address	When Registered ▼	+
<input type="checkbox"/>	● Pending	วีระพล แสงนาค	weeraphol.san@mahidol.edu	06/18/2021 04:56 PM	
<input type="checkbox"/>	● Pending	~user 2	taboyja2013@gmail.com	06/18/2021 03:01 PM	



สามารถแสดงรายละเอียดของข้อมูลตามที่ลงทะเบียนได้โดย
คลิกที่ปุ่ม **Show more columns > All**

Manage Registration

Pending (2) Accepted (2) Rejected (2) All (6) ↓

<input type="checkbox"/> Status	Name	Email Address	When Registered	Show more columns +
<input type="checkbox"/> Pending	วีระพล แสงนาค	weeraphol.san@mahidol.edu	06/18/2021 04:56 PM	
<input type="checkbox"/> Pending	user 2	taboyja2013@gmail.com	06/18/2021 03:01 PM	

Country/region +

Show more columns

- All
- Company Name
- Job Title
- Country/region



จะปรากฏ**รายละเอียด**ของข้อมูลตามที่ลงทะเบียนของแต่ละบุคคลขึ้นมา
สามารถนำไปค้นหาบุคคลที่ลงทะเบียนมาได้

Manage Registration

Pending (2) Accepted (2) Rejected (2) All (6)

<input type="checkbox"/>	Status	Name	Email Address	When Registered	Company Name	Job Title	Country/region	
<input type="checkbox"/>	Pending	วีระพล แสงนาค	weeraphol.san@mahidol.edu	06/18/2021 04:56 PM	muit	Audio Visual Technician , Senior Professional Level	Thailand	
<input type="checkbox"/>	Pending	~user 2	taboyja2013@gmail.com	06/18/2021 03:01 PM	muit	video conferencing system	Thailand	



เมื่อตรวจสอบข้อมูลของผู้ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ **ชื่อของผู้ลงทะเบียน** นั้น
จะปรากฏ **รายละเอียด** ข้อมูลผู้ลงทะเบียนพร้อมปุ่ม **Accept** และปุ่ม **Reject** ขึ้นมา
เมื่อตรวจสอบข้อมูลว่ามีความถูกต้องให้คลิกที่ปุ่ม **Accept**

Meeting List > Meeting Information > Manage Registration

Manage Registration

Pending (2) Accepted (2) Rejected (2) All (6)

<input type="checkbox"/>	Status	Name	Email Address	When Registered
<input type="checkbox"/>	Pending	วีระพล แสงนาค	weeraphol.san@mahidol.edu	06/18/2021 04:56 PM
<input type="checkbox"/>	Pending	user 2	taboyja2013@gmail.com	06/18/2021 03:01 PM

Pending
วีระพล แสงนาค

Email Address:
weeraphol.san@mahidol.edu

When Registered:
06/18/2021 04:56 PM

Company Name:
muit

Job Title:
Audio Visual Technician , Senior Professional Level

Country/region:
Thailand

Accept (0) Reject (0)

Accept Reject



รายชื่อของผู้ลงทะเบียนที่ผ่านการตรวจสอบจะถูกย้ายมาที่ช่อง **Accepted**

Meeting List > Meeting Information > Manage Registration

Manage Registration

Pending (1) **Accepted (3)** Rejected (2) All (6) ↓

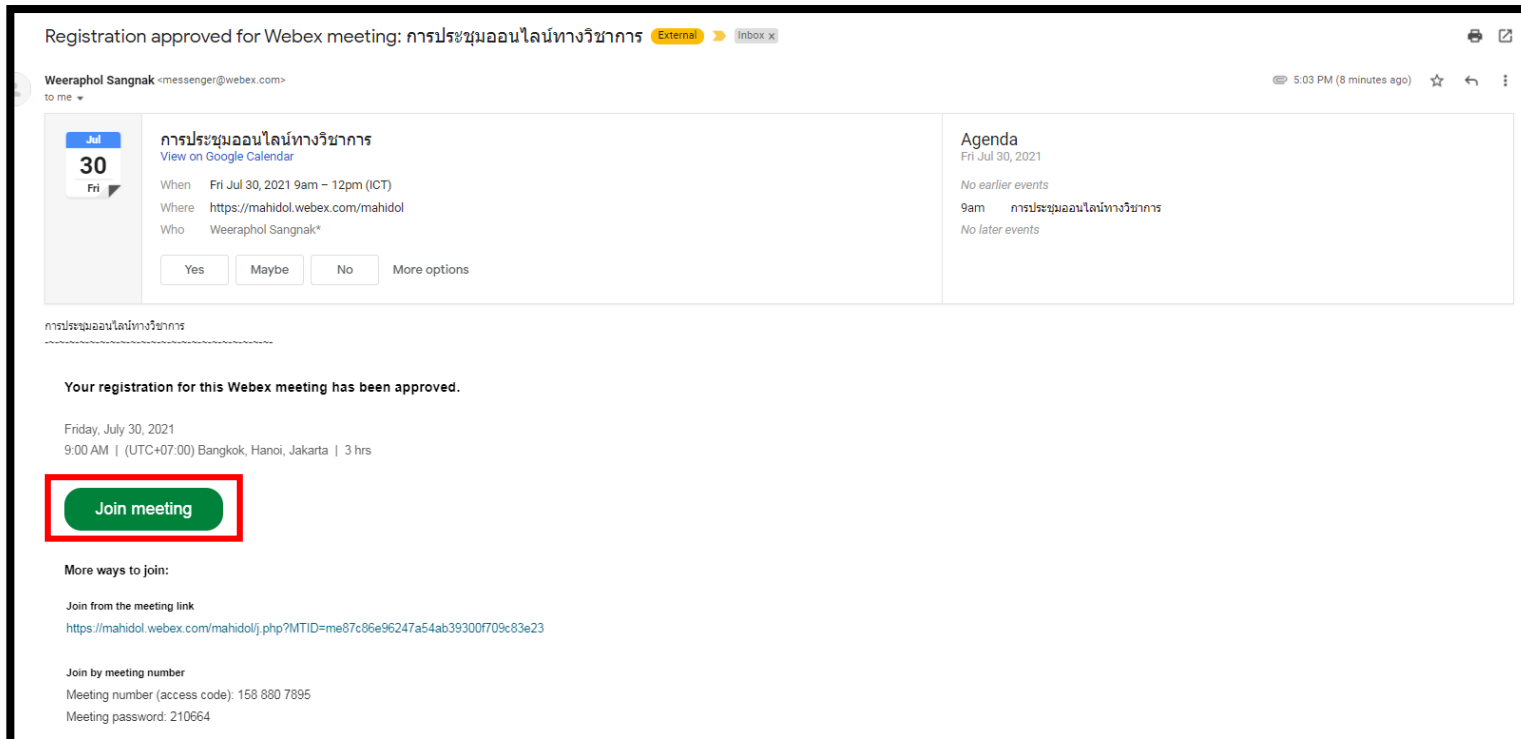
<input type="checkbox"/>	Status	Name	Email Address	When Registered	Company Name	Job Title	Country/region	+
<input type="checkbox"/>	● Accepted	วีระพล แสงนาค	weeraphol.san@mahidol.edu	06/18/2021 04:56 PM	muit	Audio Visual Technician , Senior Professional Level	Thailand	
<input type="checkbox"/>	● Accepted	Phearwnapa Malakan	phearwnapa.mal@mahidol.edu	06/18/2021 03:21 PM	Mahidol	Multimedia Development	Thailand	
<input type="checkbox"/>	● Accepted	yupadee Sudho	yupadee.sut@mahidol.ac.th	06/18/2021 02:46 PM	Mahidol University	Multimedia	Thailand	



ที่อีเมลของผู้ลงทะเบียนจะปรากฏอีเมล

Registration approved for Webex meeting: การประชุมออนไลน์ทางวิชาการ

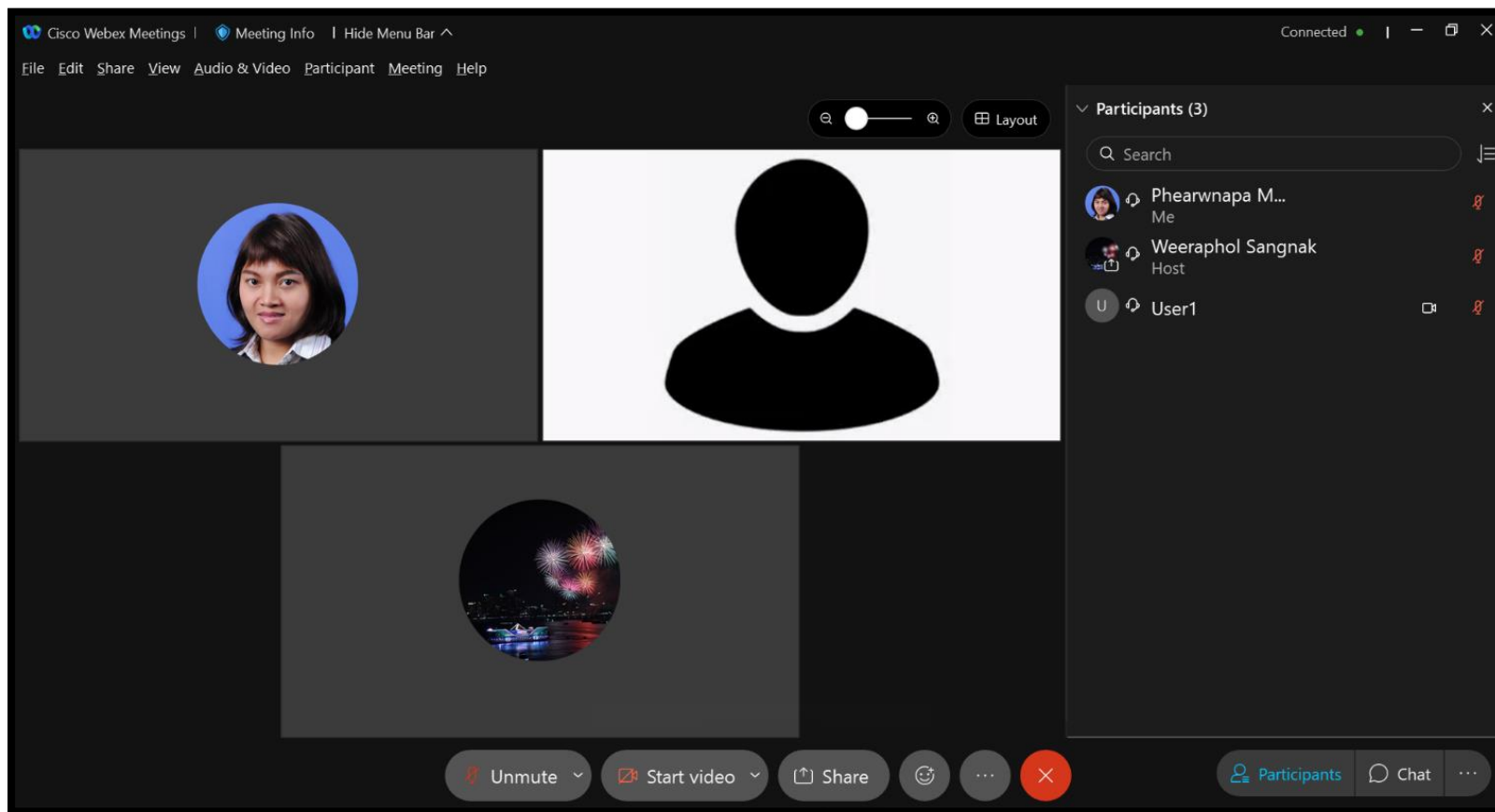
พร้อมปุ่ม **Join meeting**



The screenshot shows an email from Weeraphol Sangnak with the subject "Registration approved for Webex meeting: การประชุมออนไลน์ทางวิชาการ". The email content includes a calendar card for Friday, July 30, 2021, from 9am to 12pm (ICT) at <https://mahidol.webex.com/mahidol>. Below the calendar card, it states "Your registration for this Webex meeting has been approved." and provides the meeting details: Friday, July 30, 2021, 9:00 AM (UTC+07:00) Bangkok, Hanoi, Jakarta | 3 hrs. A prominent green "Join meeting" button is highlighted with a red box. Below this, it lists "More ways to join:" with options to join from the meeting link (<https://mahidol.webex.com/mahidol/j.php?MTID=me87c86e96247a54ab39300f709c83e23>) or by meeting number (158 880 7895) and password (210664).



เมื่อถึงวันการประชุมออนไลน์ทางวิชาการ Host เปิดห้องประชุมออนไลน์ทางวิชาการแล้ว
ผู้เข้าร่วมประชุมที่ได้ลงทะเบียนไว้สามารถคลิกที่ปุ่ม **Join meeting** ที่อีเมลที่ได้สมัครไว้ได้ทันที



จากการยกตัวอย่างกรณีการประชุมออนไลน์ทางวิชาการแบบการลงทะเบียนด้วย



นั้นเพื่อให้เกิดแนวทางในการนำไปประยุกต์การทำงานให้มีเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

